

**AL RESPONSABILE DEL SETTORE SCUOLA
del Comune di Sambuci**

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

Da presentare debitamente compilata e sottoscritta all'Ufficio Protocollo del Comune di Sambuci negli orari di apertura al pubblico.

DATI DEI GENITORI / ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

1° GENITORE / ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ Prov. _____ il
// _____

Codice fiscale

residente a

Via/Piazza _____ n.

Tel. _____ Cell. _____

E-mail

—

2° GENITORE / ESERCENTE LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ Prov. _____ il
// _____

Codice fiscale

residente a

Via/Piazza _____ n.

Tel. _____ Cell. _____

E-mail _____

CHIEDONO

per l'anno scolastico **2026/2027**, l'iscrizione al **servizio comunale di trasporto scolastico** per il/la proprio/a figlio/a:

Cognome e nome dell'alunno/a

nato/a a _____ Prov. _____ il // _____

Codice fiscale _____

residente a _____

Via/Piazza _____ n. _____

che nell'anno scolastico 2026/2027 frequenterà:

☐ **SCUOLA PRIMARIA**

☐ **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Classe _____ Sezione _____

DICHIARAZIONI E IMPEGNI

A tal fine, consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARANO

1. di essere consapevoli che l'iscrizione al servizio è subordinata alla disponibilità dei posti e alle modalità organizzative stabilite dal Comune di Sambuci;
2. di essere consapevoli che la quota mensile di partecipazione al servizio è stabilita in **€ 30,00 per un bambino** e in **€ 50,00 complessivi per n. 2 bambini appartenenti allo stesso nucleo familiare**, secondo quanto previsto dagli atti comunali vigenti;
3. di impegnarsi a versare la somma di **€ 90,00 per n. 1 bambino** ovvero **€ 150,00 per n. 2 bambini**, quale quota relativa al periodo settembre-dicembre 2026, mediante versamento sul **conto corrente postale n. 51814002 intestato al Comune di Sambuci**, allegando alla presente domanda la relativa attestazione di pagamento;

4. di essere consapevoli che le modalità e gli importi relativi alle mensilità successive saranno comunicati dal Comune secondo quanto previsto dagli atti comunali e dalle disponibilità di bilancio;
5. di essere consapevoli che il mancato o tardivo pagamento delle somme dovute comporterà l'attivazione delle procedure previste dalla normativa vigente per il recupero delle somme non versate e potrà comportare, secondo quanto previsto dalla disciplina comunale del servizio, la sospensione o l'esclusione dal servizio;
6. di essere consapevoli che eventuali rinunce al servizio dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto al Comune di Sambuci e che le quote già versate non saranno rimborsate, salvo i casi eventualmente previsti dalla normativa o dagli atti comunali vigenti;
7. di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione dei dati forniti nella presente domanda, con particolare riferimento alla residenza, ai recapiti telefonici e alle persone autorizzate alla consegna dell'alunno;
8. di essere consapevoli che il Comune effettuerà i controlli previsti dalla normativa vigente sulla veridicità delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata;
9. di essere consapevoli che, in caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alle conseguenze previste dalla normativa penale, il dichiarante potrà decadere dagli eventuali benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ALUNNI AL TERMINE DEL SERVIZIO

10. Per gli alunni della **scuola primaria**, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale si impegnano a garantire la presenza, alla fermata indicata, propria o di una persona maggiorenne formalmente delegata, al momento della discesa dell'alunno dallo scuolabus.
11. In caso di assenza del genitore o della persona delegata alla fermata, l'alunno non potrà essere lasciato privo di adeguata vigilanza. Qualora, nonostante i tentativi di contattare i genitori o le persone delegate, la situazione non possa essere risolta entro il tempo previsto dall'organizzazione del servizio, il minore sarà affidato agli organi di polizia competenti, ai quali verrà segnalato l'accaduto.
12. La delega alla consegna dell'alunno deve essere conferita per iscritto utilizzando l'apposito spazio contenuto nella presente domanda e deve essere accompagnata dalla copia del documento di identità della persona delegata.
13. Per gli alunni della **scuola secondaria di primo grado di età inferiore ai 14 anni**, l'utilizzo autonomo del servizio di trasporto scolastico è consentito esclusivamente previa specifica autorizzazione dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dei tutori o dei soggetti affidatari, secondo quanto previsto dall'art. 19-bis del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172.
14. L'autorizzazione di cui al punto precedente deve tenere conto dell'età del minore, del suo grado di autonomia e dello specifico contesto e produce gli effetti previsti dalla normativa vigente in relazione alla vigilanza alla salita e alla discesa dal mezzo e durante la sosta alla fermata.
15. In assenza della specifica autorizzazione all'utilizzo autonomo del servizio, per gli alunni della scuola secondaria di primo grado dovrà essere garantita la modalità di consegna prevista dall'organizzazione comunale del servizio.

IMPEGNI DEI GENITORI / ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

I sottoscritti si impegnano:

- a rispettare gli orari e le fermate stabilite dal Comune;
- a garantire che l'alunno sia presente alla fermata negli orari comunicati;
- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che possano incidere sulla fruizione del servizio;
- a vigilare affinché il minore mantenga sullo scuolabus un comportamento corretto e rispettoso delle disposizioni impartite dal personale addetto al servizio;
- a risarcire gli eventuali danni arrecati dal minore al mezzo di trasporto o alle sue dotazioni, qualora ne ricorrano i presupposti e sia accertata la relativa responsabilità;
- a prendere visione delle disposizioni organizzative del servizio e a rispettarle.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA

I sottoscritti dichiarano di aver letto attentamente la presente domanda, di aver compreso le condizioni e gli obblighi relativi alla fruizione del servizio e di accettarne le disposizioni.

Dichiarano altresì di aver ricevuto e preso visione dell'**informativa sul trattamento dei dati personali**, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

La sottoscrizione della presente domanda attesta la presa visione dell'informativa e non costituisce consenso generale al trattamento dei dati personali, quando il trattamento è effettuato dal Comune nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali o in adempimento di obblighi di legge.

Sambuci, lì _____

Firma del 1° genitore / esercente la responsabilità genitoriale

Firma del 2° genitore / esercente la responsabilità genitoriale

La domanda deve essere sottoscritta dagli esercenti la responsabilità genitoriale secondo le modalità previste dalla normativa vigente. Qualora la domanda sia sottoscritta da un solo genitore, lo stesso dichiara di aver effettuato la richiesta anche in osservanza delle disposizioni concernenti l'esercizio della responsabilità genitoriale.

DELEGA PER LA CONSEGNA DELL'ALUNNO ALLA FERMATA

Riservata agli alunni della scuola primaria

I sottoscritti:

1.

2.

in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale del minore:

Cognome e nome dell'alunno/a

DELEGANO

la seguente persona maggiorenne a prendere in consegna il/la minore alla fermata dello scuolabus al termine del servizio:

Cognome e nome della persona delegata

nata a _____ il // _____

residente a _____

Via/Piazza _____ n. _____

Grado di parentela/rapporto con il minore _____

Telefono _____

La persona sopra indicata è stata incaricata dai sottoscritti di prendere in consegna il minore alla fermata dello scuolabus.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che la persona delegata dovrà essere maggiorenne e dovrà essere identificabile dal personale addetto al servizio.

La presente delega è valida per l'anno scolastico **2026/2027**, salvo revoca o modifica comunicata per iscritto al Comune di Sambuci.

ULTERIORI RECAPITI IN CASO DI NECESSITÀ

1. Cognome e nome _____

Telefono _____

2. Cognome e nome _____

Telefono

Sambuci, li _____

Firma del 1° genitore / esercente la responsabilità genitoriale

Firma del 2° genitore / esercente la responsabilità genitoriale

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DELEGA

- ☐ Copia del documento di identità del/dei genitore/i o esercente/i la responsabilità genitoriale;
 - ☐ Copia del documento di identità della persona delegata.
-

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO AUTONOMO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Per alunni della scuola secondaria di primo grado di età inferiore ai 14 anni

I sottoscritti:

1.

2.

in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale del minore:

Cognome e nome dell'alunno/a

nato/a a _____ il // _____

frequentante la scuola secondaria di primo grado,

TENUTO CONTO

dell'età del minore, del suo grado di autonomia e dello specifico contesto nel quale viene utilizzato il servizio di trasporto scolastico,

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a ad usufruire **in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico comunale**, sia nel tragitto di andata sia nel tragitto di ritorno, senza la presenza del genitore o di altra persona delegata alla fermata.

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli degli effetti dell'autorizzazione previsti dall'art. 19-bis del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148, convertito dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172.

La presente autorizzazione è valida per l'anno scolastico **2026/2027**, salvo revoca o modifica comunicata per iscritto al Comune di Sambuci.

Sambuci, li _____

Firma del 1° genitore / esercente la responsabilità genitoriale

Firma del 2° genitore / esercente la responsabilità genitoriale

DICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

I sottoscritti dichiarano di essere consapevoli che:

- le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000;
- chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Sambuci, li _____

I DICHIARANTI

Firma del 1° dichiarante

Firma del 2° dichiarante

ALLEGATI

- ☐ Documento di identità del 1° genitore/esercente la responsabilità genitoriale;
- ☐ Documento di identità del 2° genitore/esercente la responsabilità genitoriale;

- ☐ Ricevuta/attestazione del versamento della prima rata trimestrale settembre-dicembre 2026;
- ☐ Documento di identità della/e persona/e delegata/e, ove presente/i;
- ☐ Eventuale ulteriore documentazione richiesta dal Comune per l'accesso al servizio.

Informativa privacy: l'informativa completa sul trattamento dei dati personali è allegata alla presente domanda e/o resa disponibile secondo le modalità indicate dal Comune di Sambuci.